

Vastu võetud üliõpilasesinduse 17.01.2023 otsusega nr 2

Muudetud üliõpilasesinduse 09.12.2025 otsusega nr 26

Üliõpilasesinduse valimiseeskiri

1. Üldsätted

- 1.1. Tallinna Tehnikaülikooli (edaspidi: TalTech) esinduskogu valimiseeskirjaga (edaspidi: eeskiri) reguleeritakse üliõpilaskonna esinduskogu (edaspidi: esinduskogu) valimiste läbiviimist, kandidaatide esitamist, valimistulemuste kindlaks tegemist ja valimistulemuste rakendamist.
- 1.2. Käesolevas eeskirjas käsitletakse üliõpilaskonna esinduskogu kui üliõpilasesindust kõrgharidusseaduse tähenduses. Valimiste käik:
 - 1.2.1. Esinduskogu liikmete korralised valimised kuulutab välja esinduskogu ja viib läbi üliõpilasesindus.
 - 1.2.2. Iga-aastastel esinduskogu valimistel valitakse uus esinduskogu koosseis. Esinduskogu erakorralistel valimistel valitakse uuesti kõik esinduskogu liikmed.
- 1.3. Käesolevas eeskirjas käsitletakse esinduskogu koordinaatorit kui üliõpilasesinduse liiget, kes tegevusvaldkonda kuulub esinduskogu valimiste koordineerimine.

2. Kandidaat

- 2.1. Esinduskogusse saab kandideerida iga hääletamisperioodi alguses TalTechi kõik tasemeõppe üliõpilased (v.a esinduskogu koordinaator, juhatus, revisjonikomisjon), kes on vastavalt käesolevale eeskirjale üles seatud (edaspidi: kandidaat).

3. Valimisringkonnad

- 3.1. Esinduskogu liikmete valimised toimuvad valimisringkondades.
- 3.2. Valimisringkond on teaduskond või teaduskonnaga võrdsustatud struktuuriüksus, mis on välja toodud lisas 1.
- 3.3. Igal valimisringkonnal on esinduskogus vähemalt üks koht (mandaat).

4. Valimiskomisjoni koosseis, ülesanded, pädevus ja töökorraldus

- 4.1. Valimisi läbiviivad isikud on:
 - 4.1.1. korralistel valimiste puhul esinduskogu koordinaator, juhatuse liige haridusvaldkonnas ja üliõpilaskonna revisjonikomisjoni liikmed;
 - 4.1.2. erakorraliste valimiste puhul rektori käskkirjaga määratud kolm kuni viis isikut.
- 4.2. Valimisi läbiviivad isikud:
 - 4.2.1. vastutavad esinduskogu valimiste õiguspärase ja tulemusliku läbiviimise eest;
 - 4.2.2. lähtuvad oma tegevuses rangest erapooletusest ning väldivad huvide konflikti;
 - 4.2.3. tagavad hääletuse salajasuse.
- 4.3. Esinduskogu koordinaatori ülesanneteks on:
 - 4.3.1. esinduskogu valimiseks vajalike materjalide ettevalmistamine;
 - 4.3.2. esinduskogu liikmete valimise korra väljapanemine üliõpilasesinduse koduleheküljele;

- 4.3.3. esinduskogu valimistel kandideerivate üliõpilaste avalduste vastuvõtmine, andmete õigsuse kontrollimine, kandidaatide registreerimine;
- 4.3.4. esinduskogu valimiskäigu protokollimine, hääletustulemuste kokkuvõtmine ja avalikustamine ning rektorile kinnitamiseks esitamine;
- 4.3.5. valijatele nende soovil valimistega seonduvate küsimuste selgitamine;
- 4.3.6. kandidaate tutvustava materjalide koostamine, mis peab olema samasuguse kõikide kandidaatide kohta ja kättesaadav igale soovijale.
- 4.4. Revisjonikomisjoni liikmete ülesanneteks on:
 - 4.4.1. järelevalve esinduskogu valimiste käigu üle;
 - 4.4.2. valimiseeskirja nõudeid rikkuvate kandidaatide puudutavate kaebuste menetlemine.
- 4.5. Juhatuse liikme haridusvaldkonnas ülesanded on:
 - 4.5.1. esinduskogu koordinaatori töö koordineerimine;
 - 4.5.2. esinduskogu valimisperioodi pikendamine 6.2. punktis kirjeldatud juhul;
 - 4.5.3. ettepaneku tegemine esinduskogule esinduskogu valimiste ebaõnnestunuks kuulutamiseks.
- 4.6. Esinduskogu pädevuses on:
 - 4.6.1. valimiste ajakava kinnitamine.

5. Valimiste väljakuulutamine

- 5.1. Korralised esinduskogu valimised kuulutab välja esinduskogu.
- 5.2. Esinduskogu valimiste toimumisest teatatakse ette vähemalt üks kuu üliõpilaskonna infokanalites.
 - 5.2.1. Esinduskogu valimised algavad kandideerimisperioodi algusega.
- 5.3. Erakorraliste esinduskogu valimiste toimumisest teatab rektor üliõpilastele ette 10 tööpäeva.

6. Esinduskogusse valitavate liikmete arv ja erijuhud

- 6.1. Igal teaduskonnal või teaduskonnaga võrdsustatud struktuuriüksusel (loetletud lisas 1) on üks esinduskogu mandaat. Ülejäänud 10 mandaati jaotatakse Lisa 2-s välja toodud valemi järgi.
- 6.2. Kui kandideerimisavalduste esitamise tähtaja saabudes ei ole registreeritud vähemalt Lisa 2 põhjal arvatud mandaatide arvuga võrdset avalduste arvu valimisringkondade lõikes, pikendab juhatuse liige haridusvaldkonnas kandideerimisavalduste esitamise tähtaega, kuid mitte rohkem kui 10 tööpäeva võrra (täiendav tähtaeg) ning teavitab sellest üliõpilaskonda.
- 6.3. Kui täiendava tähtaja saabumisel puudub nõutav arv kandideerimisavaldusi, kuulutab esinduskogu valimised ebaõnnestunuks ning teeb rektorile ettepaneku kuulutada välja erakorralised valimised.

7. Esinduskogu liikmeks kandideerimise käik

- 7.1. Kandidaatide ülesseadmiseks vajalikud materjalid peavad olema kättesaadavad üliõpilasesinduse kodulehelt, üliõpilasesinduse kontorist ja teistest üliõpilasesinduse poolt määratud kohtadest valimiste väljakuulutamise päevast alates.
- 7.2. Esinduskogu liikme kandidatuuri võib üles seada üksnes isiklikult. Esinduskogu kandidaat esitatakse ja registreeritakse vastavalt valimisringkonnale.

- 7.3. Iga TalTechi üliõpilane võib kandideerida vaid selles valimisringkonnas, mille üliõpilane ta on. Kui üliõpilane on immatrikuleeritud erinevates valimisringkondades, peab ta neist ühe valima.
- 7.4. Valijate nimekirja moodustamise eest vastutab TalTechi õppeosakond. Viimane peab esitama esinduskogu koordinaatorile hiljemalt kolm tööpäeva enne kandideerimisperioodi algust valimisringkondade ja üliõpilaskonna suuruse.
- 7.5. Valija on TalTechi tasemeõppe üliõpilane.
- 7.6. Kandidatuuri ülesseadmiseks peab üliõpilane esitama kandideerimisperioodi jooksul üliõpilasesindusele kirjaliku avalduse, motivatsioonikirja, tasemeõppel õppimise kinnituse, mis on väljastatud dekanaadi või Eesti Hariduse Infosüsteemi poolt ning digitaalfoto.
- 7.7. Kandideerimisavalduse vormi kinnitab esinduskogu. Kandideerimisavaldus peab sisaldama vähemalt järgmisi andmeid:
 - 7.7.1. üliõpilase ees- ja perekonnanimi, sünniaeg, matriklinumber, valimisringkonna nimetuse ja õpperühma tähis;
 - 7.7.2. üliõpilase kontaktandmed: telefoninumber, elektronposti aadress.
- 7.8. Kandideerimisavalduse esitamisega annab kandidaat valimiskomisjonile õiguse tema isikuandmete töötlemiseks, motivatsioonikirja ja isikuandmete muutmata kujul valijatele esitamiseks. Kandideerimismaterjalid on muus osas konfidentsiaalsed ning nendega tohivad tutvuda vaid valimisi läbiviivad isikud ja üliõpilasesinduse sekretär-juhiabi.
- 7.9. Esinduskogu koordinaator ja/või revisjonikomisjon kontrollib kõiki avaldusi ja omab õigust esitada kandidaatidele asjakohaseid järelepärimisi.
- 7.10. Eeskirja nõuetele vastav avaldus registreeritakse ja nummerdatakse vastavalt selle esitamise järjekorrale. Kandideerimismaterjalide mittevastavusest käesoleva eeskirja nõuetele on esinduskogu koordinaatoril kohustus teavitada üliõpilast kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kahe tööpäeva jooksul.
- 7.11. E-posti teel edastatud dokumentide vastuvõtmise ajaks loetakse kandideerimismaterjalide jõudmise hetk e-postiserverisse.
- 7.12. Kandideerimismaterjalid esitanud üliõpilasele saadab esinduskogu koordinaator kinnituskirja dokumentide vastuvõtmise kohta kahe tööpäeva jooksul alates kandideerimisavalduse esitamisest. Kinnituskirja märgitakse dokumentide vastuvõtmise aeg ja vastuvõtja nimi.
- 7.13. Nõuetele mittevastavate kandideerimismaterjalide nõuetega kooskõlla viimise tähtaeg on kaks tööpäeva alates kandidaadi kandideerimismaterjalide nõuetele mittevastavusest teavitamisest.
- 7.14. Kandidaadil on õigus oma kandidatuur tagasi võtta igal ajal. Kui kandidaat võtab oma kandidatuuri tagasi hääletusperioodil, siis tuleb sellest teavitada üliõpilasesinduse infokanalites.

8. Esinduskogu valimiste läbiviimine

- 8.1. Esinduskogu valimised toimuvad vaid elektrooniliselt ElectionBuddy süsteemis. Juhul kui hääletusperioodil ligipääs ElectionBuddy süsteemi puudub või on piiratud, on üliõpilasesindusel kohustus organiseerida pabervalimised Lisa 3 sätestatud korras.
- 8.2. Esinduskogu korralised valimised toimuvad iga aasta märtsikuu jooksul.

- 8.3. Valijad saavad hääletada 14-30 kalendripäevase ajavahemiku jooksul. Esinduskogu erakorraliste valimiste valimistoimingutega seotud tähtjad otsustab valimiste väljakuulutaja. Ajakava avaldatakse üliõpilasesinduse ametlikul veebilehel.
- 8.4. Elektrooniliste valimiste toimimise eest vastutab Infotehnoloogia osakond. Kandidaatide nimekirjade sisestamise õigus on esinduskogu koordinaatoril kuni hääletusperioodi alguseni.
- 8.5. Sisenedes valimiskeskonda, tõendab valija oma isikut.
- 8.6. Igal valijal on üks hääl. Kui valija on registreeritud rohkem kui ühes valimisringkonnas, peab ta hiljemalt kolm tööpäeva enne hääletusperioodi algust teatama esinduskogu koordinaatorile kirjalikult soovist hääletada kindlas valimisringkonnas. Juhul kui valija ei ole oma soovist kohaselt teatanud, määrab esinduskogu koordinaator valimisringkonna, kus valija saab hääletada.
- 8.7. Esinduskogu koordinaatorile sellekohasele otsusele ei saa esitada kaebust.
- 8.8. Valija täidab hääletusportaalil lahtri „Poolt“ selle kandidaadi nime juures, kelle poolt ta hääletab.
- 8.9. Kui valija ei leia endale sobivat kandidaati, märgistab valija hääletusportaalil vastava lahtri „Ei leidnud sobivat kandidaati“.
- 8.10. Valijale on ette nähtud üks ElectionBuddy valimissedel ning esitatud sedelit muuta ei saa.
- 8.11. Valijal on õigus saada esinduskogu koordinaatorilt valimisi puudutavat teavet ning seletusi valimiskorra kohta. Esinduskogu koordinaator peab kõikidele esitatud päringule sõltumata selle sisust vastama hiljemalt viie tööpäeva jooksul.
- 8.12. Ülikooli ja üliõpilaskonna organid on kohustatud abistama esinduskogu koordinaatorit tema töös ning andma tööks vajalikke andmeid ja materjale. Esinduskogu koordinaatoripöördumise korral peavad nad vastama hiljemalt viie tööpäeva jooksul, arvates pöördumise saamisest.
- 8.13. Üliõpilasesindus on aruandekohustuslik üliõpilaskonna esinduskogu ning rektori ees. Üliõpilasesindus teavitab valijaid oma tähtsamatest otsustest üliõpilasesinduse ametlikul veebilehel.

9. Rikkumised ja vastuväited

- 9.1. Valimisreklaam esinduskogu valimistel on lubatud. Valimisreklaam peab vastama headele kommetele ja akadeemilisele tavale. Varalise hüve lubamine või selle seostamine hääletamisega on keelatud.
- 9.2. Käesoleva eeskirja nõuete rikkumise eest võib valimiskomisjon valimiseeskirja rikkumise raskusest, kandidaadi varasematest rikkumistest ning muudest olulistest asjaoludest. Väidetava rikkumise toimepannud kandidaadilt on kohustus nõuda selgitusi.
- 9.3. Kandidaadile on võimalik kohaldada järgmisi karistusi:
 - 9.3.1. kirjalik noomitus;
 - 9.3.2. kandidaadi kustutamine kandideerijate nimekirjast;
 - 9.3.3. teistkordse noomituse määramisel kustutatakse isik kandideerijate nimekirjast.
- 9.4. Kandideerijate nimekirjast kustutatud isik eemaldatakse sealt viivitamatult ning talle antud hääli valimistulemuste kindlakstegemisel ei arvestata.

- 9.5. Esinduskogu koordinaator teatab kandidaadi kustutamise kohaldamisest viivitamatult nimekirjast kustutatud isikule ning avaldab sellekohase teate üliõpilasesinduse ametlikul veebilehel.
- 9.6. Eeskirja rikkumisest kandidaatide või teiste isikute poolt tuleb teatada revisjonikomisjonile.
- 9.7. Kaebus kandidaatide registreerimise kohta tuleb esitada revisjonikomisjonile kolme tööpäeva jooksul pärast kandidaatide registreerimise lõpetamist.
- 9.8. Kui esitatud kaebuses nimetatud faktiliste asjaolude uurimise käigus leiab tõendamist, et valimiseeskirja nõudeid on oluliselt rikutud, siis valimistulemusi ega esinduskogu uut koosseisu ei kinnitata ning rektori otsuse alusel korraldatakse kordushääletus kõikides või üksnes valimisringkondades, kus valimiseeskirja rikkumine aset leidis või valimistulemusi mõjutas. Valimised viib sel juhul läbi esinduskogu, kes määrab uue valimisperioodi ning teavitab sellest üliõpilasi üldkorras.
- 9.9. Käesoleva eeskirja rikkumine loetakse oluliseks, kui leiab tõendamist, et rikkumise tulemusena ei vasta esinduskogu valimistulemused tegelikkusele ning rikkumine oli tahtlik.
- 9.10. Pärast esinduskogu valimistulemuste avalikustamist on igal TalTechi üliõpilasel õigus kolme tööpäeva jooksul esitada kirjalik põhjendustega kaebus revisjonikomisjonile valimiste kohta. Hilisemad kaebused ei too kaasa valimistulemuste kehtetuks tunnistamist.
- 9.11. Revisjonikomisjon vaatab kaebuse läbi kolme tööpäeva jooksul selle laekumisest.
- 9.12. Kaebuseid valimismenetluse rikkumise kohta saab esitada valimisperioodi lõpuni. Hilisemaid kaebusi menetleb revisjonikomisjon üksnes juhul, kui nende varasem teadasaamine oli võimatu ning vastuväide esitati teadasaamisest viivitamata, kuid mitte hiljem kui kolme tööpäeva jooksul peale valimistulemuste väljakuulutamist.
- 9.13. Revisjonikomisjoni otsuse peale võib puudutatud isik edasi kaevata rektorile. Rektor võib saata küsimuse revisjonikomisjonile teistkordseks läbivaatamiseks või lahendada esitatud kaebus iseseisvalt. Rektor lahendab esitatud kaebuse viie tööpäeva jooksul kaebuse laekumisest.

10. Esinduskogu valimistulemuste kindlakstegemine

- 10.1. Esinduskogu koordinaator teeb valimistulemused kindlaks hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast hääletamise lõppemist.
- 10.2. Hääli loetakse valimisringkondade kaupa.
- 10.3. ElectionBuddy haldur edastab hääletuse tulemused esinduskogu koordinaatorile kolme tööpäeva jooksul hääletuse lõppemisest alates. Esinduskogu koordinaator moodustab saadud tulemuste alusel kahanemise järjekorras valimisringkonna kandidaatide pingerea.
- 10.4. Esinduskogusse valituks osutub kandidaat vastavalt kohale tema valimisringkonna pingereas ja mandaatide arvule (lisa 2).
- 10.5. Üldine pingerida moodustatakse vastavalt kandidaatide häälte arvule. Üldine pingerida sisaldab kandidaatide saadud häälte arvu. Suhteline pingerida moodustatakse vastavalt Lisale 2.
- 10.6. Kui mõne valimisringkonna kandidaatide arv on väiksem sellele valimisringkonnale määratud mandaatide arvust, leitakse selle valimisringkonna asendusliikmed kõiki valimisringkondi hõlmava, üldise pingerea alusel.

- 10.7. Kui üldises pingereas esineb võrdse häälte arvuga kandidaate, eelistatakse suurema suhtarvuga kandidaati. Kui punkti 10.8 põhjal saavad kandidaadid võrdse arvu hääli, heidetakse nende järjekorra määramiseks liisku.
- 10.8. Kui valimisringkonna pingerea moodustamisel saavad mitu kandidaati võrdse arvu hääli, heidetakse nende järjekorra määramiseks liisku.
- 10.9. Punktides 10.7 ja 10.8 välja toodud olukordades peavad liisu tõmbamisel kohal viibima vähemalt 2/3 valimisi läbiviivatest isikutest.
- 10.10. Esinduskogu valimistulemused protokollitakse. Valimisprotokollile lisatakse revisjonikomisjonile ja/või esinduskogu koordinaatorile selleks ajaks laekunud avaldused ja kaebused valimiseeskirja rikkumise kohta ning otsused neis küsimustes. Protokollile kirjutavad alla revisjonikomisjoni esimees ja esinduskogu koordinaator sh aktsepteeritakse ka digitaalset allkirja.
- 10.11. Esinduskogu valimisprotokoll koos valimiste dokumentatsiooniga säilitatakse vastavalt ülikoolis kehtivatele eeskirjadele. Dokumentide säilitamise kohustus on üliõpilaskonna juhatusel.
- 10.12. Esinduskogu koordinaator esitab esinduskogu valimistulemused rektorile kinnitamiseks hiljemalt kahe tööpäeva jooksul alates valimisprotokolli allkirjastamisest.

11. Esinduskogu valimistulemuste rakendamine

- 11.1. Rektor kinnitab valimistulemused ja esinduskogu uue koosseisu, kui valimised on toimunud õiguspäraselt ning puuduvad käesoleva eeskirja olulised rikkumised.
- 11.2. Valimistulemused avaldatakse üliõpilaskonna infokanalites esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem, kui 20 kalendripäeva pärast rektori kinnitust .
- 11.3. Igaühel ülikooli liikmeskonnast on õigus tutvuda valimistulemustega (üldise ja suhtelise pingereaga) üliõpilasesinduse kontoris.

12. Rakendussätted

- 12.1. Käesolev eeskiri jõustub selle vastuvõtmisel esinduskogu poolt.
- 12.2. Käesoleva eeskirja jõustumisel kaotab kehtivuse 10. oktoober 2023. a. kinnitatud valimiseeskiri.

LISA 1

Valimisringkonnad on:

- 1) Infotehnoloogia teaduskond;
- 2) Inseneriteaduskond;
- 3) Loodusteaduskond;
- 4) Majandusteaduskond;
- 5) Eesti Mereakadeemia.

LISA 2

Igal teaduskonnal või teaduskonnaga võrdsustatud struktuuriüksusel (loetletud lisa 1) on üks esinduskogu mandaat. Ülejäänud 10 mandaati jaotatakse järgmise valemi järgi:

$$K = 10 * T / Y, \text{ kus}$$

K – valimisringkonnale antavate lisamandaatide arv, ümardatud täisarvuni,

T – üliõpilaste arv vastavas valimisringkonnas (kõnealusel õppeaastal),

Y – üliõpilaste arv Tallinna Tehnikaülikoolis (kõnealusel õppeaastal).

Kui mitme valimisringkonna puhul ei saa ümardada, sest K on täpselt kahe täisarvu vahel, siis eelisjärjekorras saab lisamandaadi väiksema üliõpilaste arvuga valimisringkond.

Üldine pingerida moodustatakse vastavalt kandidaatide häälte arvule.

Suhteline pingerida moodustatakse järgmiselt:

$$U = H / T, \text{ kus}$$

H – saadud häälte arv,

T – üliõpilaste arv vastavas valimisringkonnas (kõnealusel õppeaastal).

LISA 3

1. Pabervalimiste läbiviimise kord

- 1.1. Valimisi läbiviivad isikud on esinduskogu koordinaator, juhatuse liige haridusvaldkonnas ja üliõpilaskonna revisjonikomisjoni liikmed ja muud rektori käskkirjaga määratud isikud.
- 1.2. Üliõpilaskonna esinduskogu pabervalimised viiakse läbi viie tööpäeva jooksul ajavahemikul 9–16. Hääletada saab üliõpilasesinduse poolt määratud ruumides. Valimiskasti juures peab olema vähemalt kaks üliõpilasesinduse liiget, kellest üks on valimisi läbiviiv isik, kes moodustavad valimistoimkonna.
- 1.3. Iga valija saab isikut tõendava dokumendi või üliõpilaspileti esitamisel peale tema üliõpilasregistrisse ja valimisringkonda kuuluvuse kontrolli allkirja vastu valimissedeli, mille ta peab täitma kohapeal ja sisestama valimiskasti.
- 1.4. Igal valijal on üks hääl ka juhul, kui viimane kuulub samaaegselt mitme erineva valimisringkonna nimekirja. Valimissedel täidetakse vastavalt sedelil olevale juhendile.
- 1.5. Valijal on õigus saada esinduskogu koordinaatorilt valimist puudutavat teavet ning seletusi valimiskorra kohta.

2. Nõuded hääletussedelitele ja valimiskastile

- 2.1. Hääletamissedelid on ühesuguse välimusega (välja arvatud värvidest erinevused) ning valimistoimkonna poolt pitsatiga märgistatud. Sedelil peavad sisalduma valimiste aeg ning koht eelistuse kirjutamiseks.
- 2.2. Tühjade hääletussedelite esitlemine ja pitseerimine toimub valimistoimkonna juuresolekul. Ruumis võivad viibida veel eelnevalt kokku lepitud vaatlejad. Hääletussedelite pitseerimine protokollitakse, kus fikseeritakse ette pitseeritud hääletussedelite arv ringkonniti ja kohal viibinute nimekiri. Pitseerimine toimub hiljemalt üks tööpäev enne üliõpilaskonna esinduskogu pabervalimisi.
- 2.3. Kolledžitesse ja tagasi pitseeritud hääletussedelite ning valimiskastide edastamine toimub turvakulleri või muu turvalise meetodi abil.
- 2.4. Hääletamise vaheaegadel suletakse ja pitseeritakse valimiskasti avad ning kasutamata hääletussedelid asetatakse piiratud ligipääsuga ruumidesse. Valimistoimkond vastutab, et kõrvalised isikud ei omaks ligipääsu valimisdokumentatsioonile.

3. TalTech üliõpilaskonna esinduskogu valimistulemuste kindlakstegemine

- 3.1. Esinduskogu koordinaator teeb valimistulemused kindlaks hiljemalt viie tööpäeva jooksul pärast valimiste lõppemist.
- 3.2. Häält loeb valimisi läbiviivad isikud lukustatud ruumis. Häältelugemise ruumis peab viibima vähemalt viis valimisi läbiviivat isikut. Häältelugemise juures tohib viibida vaatleja, kes ei ole ise kandidaat. Igal kandidaadil on võimalus volitada enda esindaja vaatlejaks häältelugemise juurde. Enne valimiskastide avamist märgistatakse kõik kasutamata jäänud valimissedelid, lõigates ära nendelt ühe nurga.
- 3.3. Valimissedelid vaadatakse läbi ja määratakse kindlaks nende kehtivus või kehtetus
- 3.4. Valimissedel tunnistatakse kehtetuks, kui see ei ole täidetud või on täidetud nõuetele mittevastavalt. Vaidluse korral otsustab revisjonikomisjon valimissedeli kehtivuse üle lihthäälteenamusega. Kui hääled jagunevad võrdselt, loetakse sedel kehtetuks.
- 3.5. Valimisi läbiviivad isikud loevad kokku igale kandidaadile antud häälte arvu. Valimiskomisjon moodustab saadud tulemuste alusel kahanemise järjekorras valimisringkonna kandidaatide pingerea.
- 3.6. Üliõpilaskonna esinduskogusse osutub valituks kandidaat vastavalt valimisringkonna pingereale ning mandaatide arvule.