

PRYSMIAN GROUP BALTICS BAKALAUREUSEÕPPE STIPENDIUM

1. Prysmian Group Baltics bakalaureuseõppe stipendium on ette nähtud Tallinna Tehnikaülikooli ühele **inseneriteaduskonna elektroenergeetika ja mehhatroonika bakalaureuseõppe** või **majandusteaduskonna ärimise eriala logistika ja tarneahela** peerialal õppivale edukale üliõpilasele, kes vastab järgmistele tingimustele:

- immatrikuleeritud Tallinna Tehnikaülikooli ja ei viibi taotluse esitamise hetkel akadeemilisel puhkusel;
- hea kaalutud keskmine hinne;
- õpingusoorituse maht taotluse esitamise päevaks vähemalt 30 EAP;
- aktiivne eluhoiak ja oma eriala fänn, kelle eesmärgiks on areneda valdkonna tipptegijaks;
- võimalus ja soov teha koostööd Prysmian Group Baltics AS-iga, kes näeb koostöö sisuna sh:
 - võimalust tutvuda ettevõtte, sh tootmisega;
 - praktika sooritamist;
 - võimalust saada tuge kandideerimaks ettevõtte globaalsetesse arenguprogrammidesse;
 - ettevõttega seotud lõputöö kirjutamist;
 - ettevõtte juhtkonna liikmepoolset mentorlust;
 - karjäärinõustamist.

Täpne koostöövorm sõltub stipendiaadi ja rahastaja vahelisest kokkuleppest.

2. Stipendiumi allikaks on stipendiumi rahastaja poolt Tallinna Tehnikaülikooli Arengufondile ülekantav summa.

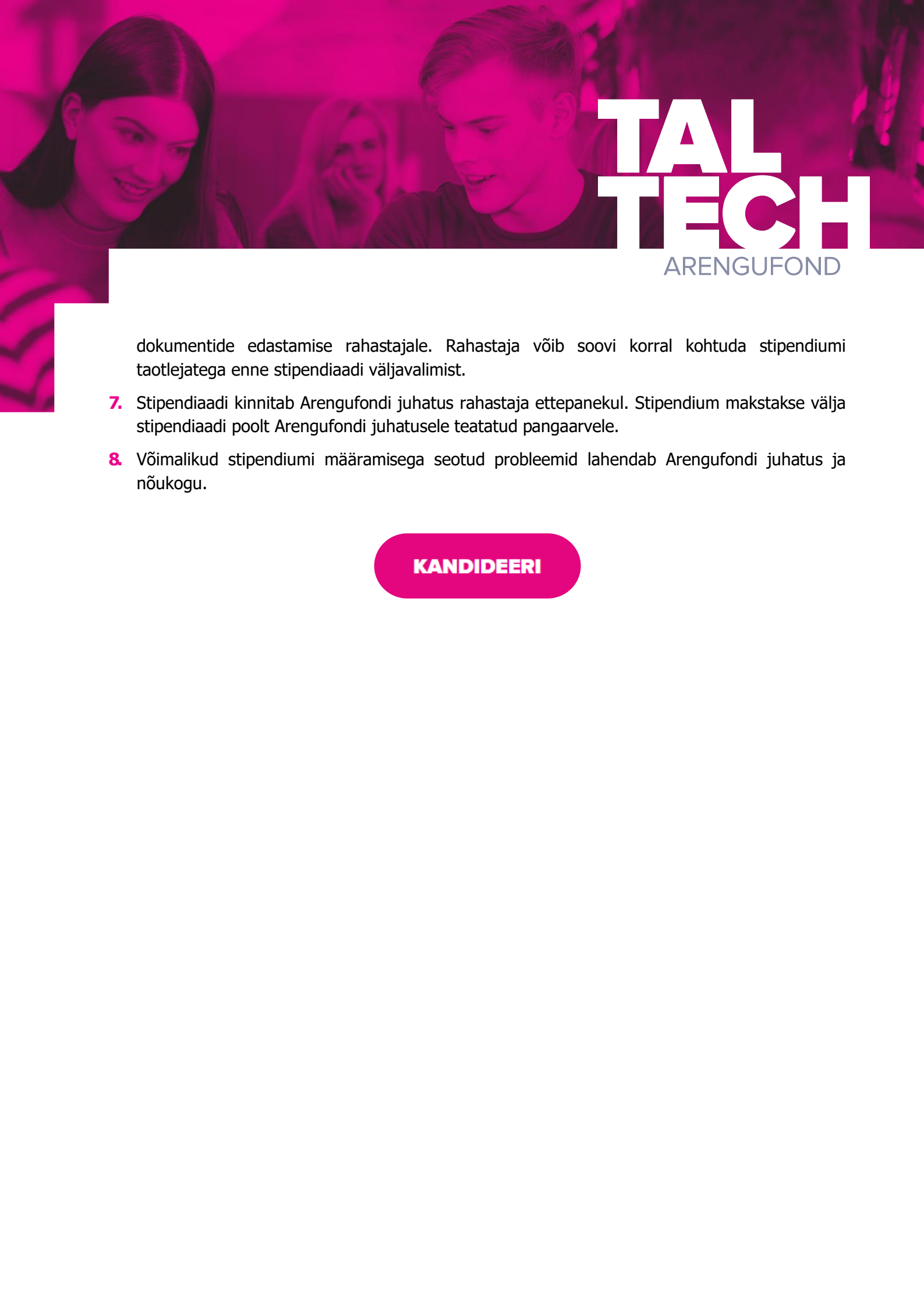
3. Stipendiumi suurus on **2000 EURO** ning see makstakse välja ühes osas.

4. Stipendiumi taotlemine ja määramine toimub avaliku konkursi korras. Konkurss kuulutatakse välja ülikooli erinevates infokanalites.

5. Stipendiumi taotlemiseks tuleb kandidaatidel esitada Arengufondi juhatusele:

- lühike motivatsioonikiri, kus taotleja põhjendab oma vastavust esitatud eeldustele ja miks ta kandideerib Prysmian Group Baltics AS stipendiumile;
- essee teemal „Eesti tööstuse väljakutsed ja võimalused“ (mahus max 2 A4)
- curriculum vitae;
- õpingutulemuste väljavõte (dekanaadist);
- soovituskiri õppejõult, praktikajuhendajalt, varasemalt tööandjalt või (üliõpilas)organisatsiooni juhilt (kus oled aktiivselt tegutsenud);

6. Arengufondi juhatus registreerib stipendiumi taotlemiseks esitatud avaldused ja korraldab



TAL TECH

ARENGUFOND

dokumentide edastamise rahastajale. Rahastaja võib soovi korral kohtuda stipendiumi taotlejatega enne stipendiaadi väljavalimist.

7. Stipendiaadi kinnitab Arengufondi juhatus rahastaja ettepanekul. Stipendium makstakse välja stipendiaadi poolt Arengufondi juhatusele teatatud pangaarvele.
8. Võimalikud stipendiumi määramisega seotud probleemid lahendab Arengufondi juhatus ja nõukogu.

KANDIDEERI